

Unterstützung in der Ehrenamtsbörse

Aufgaben	Öffentlichkeitsarbeit: Akquise von Ehrenamtler*innen und Trägern, Organisation und Durchführung von Infoständen und Aktionen, SocialMedia Enger Kontakt zu den Trägern von Ehrenämtern inkl. Datenpflege Enger Kontakt zu den bereits tätigen Ehrenamtler*innen inkl. Datenpflege
Anforderungen	ausgeprägte kommunikative und akquisitorische Fähigkeiten Ausdauer
Zeitlicher Umfang	ca. zwei Stunden pro Woche / nach Bedarf
Ort	Erkrath

Erkrath, 01.10.2023